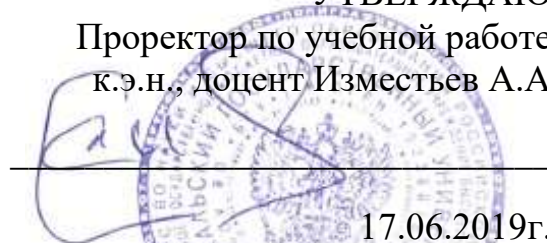


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.ДВ.6. Финансы государственных и муниципальных учреждений

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Финансы и кредит, бухгалтерский учет и  
налогообложение

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	32	32
Лекции (час)	36	6
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	72	128
Курсовая работа (час)		
Всего часов	144	144
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	32	32

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы Л.Р. Ковтун, Орлова Е.В., Горбатенко Е.О., Файберг Т.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и финансовых институтов

Заведующий кафедрой Т.В. Щукина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

## 1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансы государственных (муниципальных) учреждений» является формирование теоретических знаний в области функционирования финансового механизма деятельности различных типов государственных (муниципальных) учреждений, формирование навыков практической деятельности в бюджетной сфере, связанных с процедурами составления бюджетной сметы казенного учреждения, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждений.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	З. Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов У. Уметь собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей Н. Владеть навыками поиска, сбора, классификации, систематизации, анализа, обобщения данных, необходимы для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	З. Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности У. Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать полученные результаты Н. Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Финансы", "Бюджет и бюджетная система", "Налоги и налогообложение"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Цифровизация в бюджетном секторе", "Отчетность в бюджетном секторе", "Региональные финансы"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	36	6
Практические (сем, лаб.) занятия	36	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	72	128
Всего часов	144	144

### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание разделов дисциплины

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	32	1	1	20		Тест по теме "Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг"
2	Понятия и типы государственных и муниципальных учреждений	32	1	1	24		Тест по теме "Понятия и типы государственных и муниципальных учреждений". Работа "Фокус-группы". Обсуждение вопросов темы

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							"Понятия и типы государственных и муниципальных учреждений"
3	Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	32	2	2	36		Тест по теме "Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений" (1). Обсуждение вопросов темы "Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений". Контрольная работа по теме "Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений". Расчетная работа по теме "Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений"
4	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	32	1	2	18		Контрольная работа по теме "Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях". Практическая работа «Мониторинг оценки эффективности и результативности

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							исполнения государственного (муниципального) задания на оказание услуг
5	Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений	32	1	2	18		Деловая игра по теме "Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений". Контрольная работа по теме "Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений"
6	Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок	32	0	2	12		Обсуждение вопросов темы "Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок". Доклад (сообщение) по теме "Способы определения поставщиков"
	<b>ИТОГО</b>		6	10	128		

**Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	32	6	4	10		Тест по теме 1. Деловая игра по теме 1
2	Понятия и типы государственных и муниципальных учреждений	32	8	8	16		Тест по теме 2. Работа "Фокус-группы". обсуждение вопросов темы 2

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
3	Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	32	10	10	16		Тест по теме 3 (1). Тест по теме 3 (2). обсуждение вопросов темы 3. Контрольная работа по теме 3. Расчетная работа по теме 3
4	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	32	4	4	8		Расчетно-аналитическая работа "Анализ плановых и фактических показателей деятельности государственного (муниципального) учреждения
5	Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений	32	6	6	8		Деловая игра по теме 4. Контрольная работа по теме 4
6	Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок	32	2	4	14		обсуждение вопросов темы 5. Доклад (сообщение) по теме 5
	ИТОГО		36	36	72		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Государственные и муниципальные учреждения: цель создания	Государственные и муниципальные учреждения создаются с целью оказания услуг (выполнения работ) для государственных и муниципальных нужд, в отличие от коммерческих учреждений целью создания которых, является получение прибыли от своей деятельности
02	Понятие и классификация государственных (муниципальных) услуг	Основной целью Правительства страны является повышение качества и эффективности услуг, предоставляемых за счет бюджетных средств. Отличительные особенности государственных (муниципальных) услуг и работ. Факторы, способствующие повышению эффективности предоставления государственных (муниципальных) услуг. Показатели качества предоставления государственных (муниципальных) услуг.
03	Общероссийские	На практике реализуется большое количество и многообразие

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг	государственных (муниципальных) услуг, и возникает необходимость их классификации. На общегосударственном уровне реализовано формирование и введение общероссийских перечней, что позволит выделить из общего массива государственных (муниципальных) услуг (работ), только те услуги, которые предоставляются гражданам определенных категорий в рамках базовых конституционных гарантий.
04	Реформа системы оказания государственных и муниципальных услуг	Сущность и задачи реформы учреждений бюджетной сферы. В результате проведенной реформы было изменено правовое положение бюджетных учреждений и реализовано их разделение на несколько типов.
05	Основы организации деятельности казенных государственных (муниципальных) учреждений.	Основная характеристика казенного учреждения, особенности организации деятельности.
06	Основы организации деятельности бюджетных государственных (муниципальных) учреждений.	Основная характеристика бюджетного учреждения, особенности организации деятельности.
07	Основы организации деятельности автономных государственных (муниципальных) учреждений.	Основная характеристика автономного учреждения, особенности организации деятельности.
08	Понятие и основные элементы финансового механизма деятельности государственных (муниципальных) учреждений	Финансовый механизм деятельности государственных (муниципальных) учреждений: понятие, направленность, элементы. В основе финансового механизма государственных учреждений заложены принципы, основанные на целевом и эффективном использовании финансовых ресурсов.
09	Понятие и основные элементы финансового механизма деятельности государственных (муниципальных) учреждений (продолжение)	Концепция повышения эффективности бюджетных расходов в 2019 – 2024 годах. Основные инструменты повышения эффективности бюджетных расходов.
10	Формирование государственного (муниципального)	Назначение, структура и содержание государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ)



№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	задания на оказание услуг (выполнение работ)	
11	Формирование государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ) (продолжение)	Государственное (муниципальное) задание как основной инструмента управления результатами деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
12	Финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания. Базовый норматив затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги	Общие принципы, заложенные в расчет объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания. Состав базового норматива затрат на оказание государственной (муниципальной) услуги, и определяющие факторы. определяющие
13	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	Основные элементы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях. Сроки проведения финансового планирования государственных (муниципальных) учреждений
14	Общие требования к составлению бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений	Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений. Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений. Требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.
15	Порядок открытия и ведения лицевых (расчетных) счетов государственных (муниципальных) учреждений различного типа	Органы и организации, которые наделены полномочиями по открытию и ведению лицевых (расчетных) счетов государственных (муниципальных) учреждений различного типа. Отдельные положения Порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федеральным казначейством. Лицевой счет участника (неучастника) бюджетного процесса: понятие, структура, типы.
16	Контроль органов Федерального казначейства за расходами казенных государственных и муниципальных учреждений	Особенности отражений операций по кассовым выплатам на лицевых счетах казенных учреждений. Порядок санкционирования расходов казенного учреждения.
17	Контроль органов Федерального	Особенности отражений операций по кассовым выплатам на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	казначейства за расходами бюджетных и автономных государственных и муниципальных учреждений	Особенности санкционирования расходов федеральных государственных учреждений, источником финансового обеспечения которых, являются субсидии на выполнение государственного задания, целевые субсидии и субсидии на капитальные вложения.
18	Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок	Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Деловая игра «Фандрайзинг». Проводится в форме семинара – Деловая игра
1	Проверочная работа. Проведение работы над выявленными ошибками.. Тестирование. Работа над ошибками
2	Государственные (муниципальные) учреждения: особенности каждого типа. Обсуждение по предлагаемым вопросам.
2	Работа "Фокус-группы".. Проводится в форме практического занятия.
2	Проверочная работа. Проведение работы над выявленными ошибками.. Тестирование. Работа над ошибками
2	Устный опрос по теме. Выбор конкретного государственного (муниципального) учреждения.. К устному опросу вопросы готовят сами студенты (по 3 вопроса). На сайте bus.gov.ru выбор студентами конкретного государственного (муниципального) учреждения для дальнейшего анализа.
3	Устный опрос. Практикум по решению задач.. Проводится в форме практического занятия. Обсуждение по предлагаемым вопросам.
3	Практикум по решению задач.. Проводится в форме практического занятия.
3	Проверочная работа. Проведение работы над выявленными ошибками.. Тестирование. Работа над ошибками
3	"Нормативный метод определения затрат" Проверочная работа. Проведение работы над выявленными ошибками.. Выполнение расчетного задания , тестирование. Работа над ошибками
3	"Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений". Контрольная работа
4	Анализ документов финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях: бюджетной сметы и плана финансово-хозяйственной деятельности.. Проводится в форме практического занятия.
4	Расчетно-аналитическая работа "Анализ плановых и фактических показателей деятельности государственного (муниципального) учреждения. Защита выполненной Расчетно-аналитической работы "Анализ плановых и фактических показателей деятельности государственного (муниципального) учреждения.
5	Оформление схем документооборота с указанием контрольных процедур при проведении государственными (муниципальными) учреждениями расходов с

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	лицевых счетов, открытых в ОФК.. Проводится в форме занятия по изучению нового материала.
5	"Порядок санкционирования расходов государственных и муниципальных учреждений" (казенных, бюджетных, автономных учреждений). Проводится в форме Деловой игры
5	Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений. Контрольная работа
6	Государственный (муниципальный) заказ в системе бюджетного менеджмента. Способы определения поставщиков подрядчиков исполнителей. Заслушивание и обсуждение докладов
6	Устный опрос. Семинар-рассуждение.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Теоретические основы государственных (муниципальных) услуг	ПК-1	З.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов У. Уметь собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей Н. Владеть навыками поиска, сбора, классификации, систематизации, анализа, обобщения данных, необходимы для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	Деловая игра по теме 1	Фонд выбирает проект, в зависимости от личного вклада и качества составленной заявки дифференцированные баллы присуждаются всем участникам. Максимальный балл – 7 баллов. (7)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			субъектов		
2		ПК-1	3.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Тест по теме 1	Максимальный балл -3 балла. (8)
3	2. Понятия и типы государственных и муниципальных учреждений	ПК-1	3.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	обсуждение вопросов темы 2	<p>Ответ оценивается по следующим критериям:</p> <p>1.Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.</p> <p>2.Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.</p> <p>3.Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.</p> <p>Максимальное количество баллов при устном опросе - 5. (5)</p>
4		ПК-1	3.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих	Работа "Фокус-группы"	в зависимости от личного вклада и качества составленной информации "Фокус-группы" дифференцирова

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			деятельность хозяйствующих субъектов		нные баллы присуждаются всем участникам. Максимальный балл – 5 баллов. (5)
5		ПК-1	З.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Тест по теме 2	Максимальный балл -5 балла. (5)
6	3. Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	ПК-5	У. Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать полученные результаты	Контрольная работа по теме 3	Максимальный балл - 9 баллов. (9)
7		ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности	обсуждение вопросов темы 3	<p>Ответ оценивается по следующим критериям:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.</li> <li>Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.</li> <li>Умение объяснить сущность</li> </ol>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы. Максимальное количество баллов при устном опросе - 5. (5)
8		ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Расчетная работа по теме 3	Расчетная работа оценивается в 5 баллов (5)
9		ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тест по теме 3 (1)	Максимальный балл -4 балла. (4)
10		ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации	Тест по теме 3 (2)	Максимальный балл -4 балла. (4)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			бухгалтерской (финансовой) отчетности		
11	4. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать полученные результаты Н.Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Расчетно-аналитическая работа "Анализ плановых и фактических показателей деятельности государственного (муниципального) учреждения	За выполненные разделы работы присуждаются дифференцированные баллы. Максимальный балл - 15 (15)
12	5. Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений	ПК-5	З.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности У.Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать	Деловая игра по теме 4	Соблюдение алгоритма осуществления контрольных процедур в органах Федерального казначейства при санкционировании и оплаты денежных обязательств различных типов государственных учреждений, полнота обнаруженных студентом нарушений

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			полученные результаты Н. Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности		установленных требований бюджетного законодательства, максимально оценивается в 6 баллов. (6)
13		ПК-5	3.Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности	Контрольная работа по теме 4	Максимальный балл - 9 баллов. (9)
14	6. Основы организации системы государственных (муниципальных) закупок	ПК-1	3.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Доклад (сообщение) по теме 5	Доклад (сообщение), выполненный в соответствии с предъявляемыми требованиями к содержанию, качеству публичного выступления, оценивается до 3 баллов (8)
15		ПК-1	3.Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	обсуждение вопросов темы 5	Ответ оценивается по следующим критериям: 1.Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса. 2.Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе. 3.Умение объяснить сущность явлений, событий,



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы. Максимальное количество баллов при устном опросе - 5. (5)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 32.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Итоговый тест по дисциплине включает в себя 10 вопросов (40 баллов). Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 4 балла.

**Компетенция: ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**

Знание: Знать основные методы сбора и анализа данных, необходимых для проведения расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

1. Бюджетный менеджмент в государственных (муниципальных) учреждениях.
2. Государственное (муниципальное) задание: порядок формирования и мониторинг эффективности.
3. Государственные (муниципальные) услуги: стандарты качества для учреждений и проблемы оценки.
4. Механизм финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
5. Нормативный метод финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений: содержание, состояние, перспективы.
6. Реализация концепции бюджетирования, ориентированного на результат, в государственных (муниципальных) учреждениях.
7. Экономические и организационно-правовые основы деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

**Компетенция: ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий**

**различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**

Знание: Знать основные направления анализа информации бухгалтерской (финансовой) отчетности

8. Долгосрочное финансовое планирование деятельности бюджетных и автономных учреждений.

9. Контроль органов Федерального казначейства за расходами государственных и муниципальных учреждений.

10. Методы оценки финансового состояния и результативности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

11. Общие требования к составлению бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

12. Оценка финансово-экономической эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Методика: верная - 15 балл, с незначительными ошибками - от 8 до 14 баллов, со значительными ошибками - от 1 до 7 баллов, неверная - 0 баллов; расчеты: верные - 15 баллов, с незначительными ошибками - от 8 до 14 баллов, со значительными ошибками - от 1 до 7 баллов, неверные - 0 баллов.

**Компетенция: ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**

Умение: Уметь собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей

Задача № 1. Рассчитать показатели «нормативные затраты на оказание муниципальной услуги» в целях составления плана финансово- хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений

**Компетенция: ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**

Умение: Уметь рассчитывать основные показатели финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, ведомств, предприятий различных форм собственности и интерпретировать полученные результаты

Задача № 2. Рассчитать основные показатели ПФХД: основные источники финансирования, основные направления расходования средств.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Задание выполнено: верно, в полном объеме, проведен правильный анализ, сделаны аргументированные выводы с использованием профессиональной терминологией - 30 баллов; верно, и в полном объеме с пояснением всех действий, произведен частичный анализ и (или) сделаны неверные выводы - от 15 до 30 баллов; не в полном объеме, приведена недостаточно убедительная аргументация выполненного задания, возникли затруднения при формулировании выводов и пояснении выполненного задания - от 8 до 14 баллов; выполнено наполовину, выполнено несколько разрозненных действий задания верно, но они не образуют правильную логическую цепочку, допущены отдельные существенные ошибки - от 1 до 7 баллов; не выполнено - 0 баллов..

**Компетенция: ПК-1 способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов**

Навык: Владеть навыками поиска, сбора, классификации, систематизации, анализа, обобщения данных, необходимы для расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

Задание № 1. Определить значение показателей для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений

**Компетенция: ПК-5 способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**

Навык: Владеть навыком принятия управленческих решений на основе анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности

Задание № 2. На основе анализа показателей ПФХД определить достаточность объема финансирования учреждения

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 38.03.01 Экономика Профиль - Финансы и кредит, бухгалтерский учет и налогообложение Кафедра финансов и финансовых институтов Дисциплина - Финансы государственных и муниципальных учреждений
---	--

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Рассчитать основные показатели ПФХД: основные источники финансирования, основные направления расходования средств. (30 баллов).
3. Определить значение показателей для составления плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных (автономных) учреждений (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Л.Р. Ковтун

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Т.В. Щукина

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Малиновская О. В. Ольга Викторовна, Бровкина А. В. Александра Владимировна, Скобелева И. П. Инна Петровна Государственные и муниципальные финансы. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. пособие. 2-е изд., доп. и перераб./ О. В. Малиновская, И. П. Скобелева, А. В. Бровкина.- М.: КноРус, 2012.-468 с.
2. Гафурова Г. Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений/ Г.Т. Гафурова.- Казань: Познание, 2014.-248 с.

3. [Канкулова М. И. Финансы государственных и муниципальных учреждений \[Электронный ресурс\] : учебное пособие.–СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2016. –132с. — Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=26516254](https://elibrary.ru/item.asp?id=26516254)
4. [Финансы бюджетных организаций \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / Г.Б. Поляк \[и др.\]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — 978-5-238-02088-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74949.html](http://www.iprbookshop.ru/74949.html)

**б) дополнительная литература:**

1. Нечаев А. С., Антипин Д. А., Антипина О. В. Бюджетная система Российской Федерации. учеб. пособие для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в области финансов, учета и мировой экономики/ А. С. Нечаев, Д. А. Антипин, О. В. Антипина.- М.: ИНФРА-М, 2016.-265 с.
2. Бабич А.М., Павлова Л.Н. Государственные и муниципальные финансы. учебник. Электронный ресурс/ А.М. Бабич.- Москва: Юнити-Дана, 2017.-703 с.
3. [Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы \[Электронный ресурс\] : учебник для вузов / А.М. Бабич, Л.Н. Павлова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — 5-238-00413-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71192.html](http://www.iprbookshop.ru/71192.html)

**8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок, адрес доступа: <http://www.zakupki.gov.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального казначейства РФ, адрес доступа: <http://roskazna.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов, адрес доступа: [http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP\\_2015-2017.pdf](http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf). доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области налогов и налогообложения, финансов, бюджета и бюджетной системы..

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций.

Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- MS Office,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий